

Принято на заседании
Педагогического Совета
Протокол №1
от 01 сентября 2015 года

Утверждаю
Директор МБУДОСК ДХШ

М.В.Новикова
Приказ от 01.09.2015г. № 40/2- о/д

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
обучающегося в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования сферы культуры
«Детская художественная школа» (далее Школа).**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Школе, разработан в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Школа проводит перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Школы, данным Порядком.

1.3. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс. В исключительных случаях, обучающийся может быть переведен из класса в класс в течение учебного года, в связи с изменением срока обучения на основании заявления родителей (законных представителей) и проверки знаний, соответствующих указанному классу.

2.2. Обучающиеся, не аттестованные по одному предмету учебного плана текущего года, могут быть переведены в следующий класс при условии обязательной пересдачи задолженности по предмету. В случае повторной не аттестации, обучающийся, с письменного согласия родителей (законных представителей), вправе обучаться в том же классе повторно. В случае, если родители (законные представители) возражают против

повторного обучения в том же классе, обучающийся отчисляется в порядке, установленном в п. 5.4.

3. Порядок перевода обучающихся из другого учебного заведения.

3.1. Зачисление обучающихся из другого учебного заведения сферы культуры осуществляется в любой класс, кроме выпускного (по предпрофессиональным программам) при наличии свободных мест, а также при условии предъявления академической справки соответствующего образовательного учреждения и после проверки уровня подготовки поступающего. При отсутствии академической справки зачисление возможно с обязательной проверкой уровня способностей к обучению в Школе в соответствующем классе. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в академической справке, поступающему может быть предложено обучение на класс ниже.

4. Порядок перевода обучающихся из одной образовательной программы в другую.

4.1. Имеющиеся у ребенка знания, умения и навыки, приобретенные им за пределами ОУ, а также наличие у него творческих и интеллектуальных способностей, а при необходимости и физических данных, могут позволить ему приступить к освоению предпрофессиональной образовательной программы.

4.2. В случае, если обучающийся не справляется с освоением предпрофессиональной образовательной программы, по рекомендации экзаменационной комиссии и решении педагогического совета обучающийся может быть переведен на обучение по общеразвивающим программам.

4.3. Родители (лица их заменяющие) пишут на имя директора заявление о переводе обучающегося на другую образовательную программу. Перевод осуществляется в соответствии с приказом директора.

4.4. Дети, не имеющие необходимых творческих способностей для освоения предпрофессиональных программ, могут приступить к освоению общеразвивающих программ.

4.5. В случае, если в период обучения у обучающегося успешно развиваются творческие и интеллектуальные одаренности, проявляющиеся в успешном участии в творческих мероприятиях (конкурсах, выставках и др.) по рекомендации экзаменационной комиссии и решении педагогического совета обучающийся может быть переведен на обучение по предпрофессиональным программам в любой класс, кроме выпускного.

4.6. Родители (лица их заменяющие) пишут на имя директора заявление о переводе обучающегося на другую образовательную программу. Перевод осуществляется в соответствии с приказом директора.

5. Порядок отчисления обучающихся.

5.1. Отчисление обучающихся из Школы производится:

По инициативе родителей (законных представителей);

В связи с состоянием здоровья, препятствующим продолжению учебы;

В порядке перевода в другое учебное заведение;

По инициативе Школы;

По окончании Школы.

5.2. Отчисление обучающегося из Школы производится приказом директора Школы.

5.3. Отчисление обучающегося из Школы по инициативе родителей (законных представителей) производится на основании заявления родителей (законных представителей) с указанием причины отчисления.

5.4. Отчисление из Школы по инициативе Школы производится на основании решения Педагогического совета Школы:

Обучающихся, не посещающих школу без уважительной причины;

Обучающихся, не аттестованных по двум и более предметам учебного плана текущего года;

Обучающихся, не явившихся на регистрацию 1 сентября и не посетивших ни одного учебного занятия в течение 2-х недель с начала учебного года (предварительно не предупредивших об опоздании).

5.5. Обучающимся, отчисленным из Школы, на основании заявления родителей (законных представителей) выдается справка, отражающая индивидуальный план обучающегося, объем и содержание полученного образования.

5.6. Обучающийся, отчисленный из школы, имеет право на восстановление в Школе при наличии вакантных мест.

6. Порядок восстановления обучающихся.

6.1. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора о восстановлении обучающегося в соответствующий класс, из которого он был отчислен.

6.2. Обучающийся выполняет задания по программе, соответствующие классу, в который восстанавливается обучающийся.

6.3. Директор издает приказ о зачислении обучающегося.