

Принято на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 5
От 28 мая 2021 года

Утверждаю
Директор МБУДОСК ДХШ

О.Ю. Коломеец
Приказ от 31.05.2021 г. № 19 - о/д

«Согласовано»
Совет родителей
Протокол № 1 от 27.05.2021
Председатель

О.А. Белоус

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающегося в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования сферы культуры «Детская художественная школа» (далее МБУДОСК ДХШ).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в МБУДОСК ДХШ, разработан в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. МБУДОСК ДХШ проводит перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МБУДОСК ДХШ, данным Порядком.

1.3. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС.

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс. В исключительных случаях, обучающийся может быть переведен из класса в класс в течение учебного года, в связи с изменением срока обучения на основании заявления родителей (законных представителей) и проверки знаний, соответствующих указанному классу.

2.2. Обучающиеся, не аттестованные по одному предмету учебного плана текущего года, могут быть переведены в следующий класс при условии

обязательной пересдачи задолженности по предмету. В случае повторной не аттестации, обучающийся, с письменного согласия родителей (законных представителей), вправе обучаться в том же классе повторно. В случае, если родители (законные представители) возражают против повторного обучения в том же классе, обучающийся отчисляется в порядке, установленном в п. 5.4.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ДРУГОГО УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ.

3.1. Зачисление обучающихся из другого учебного заведения сферы культуры осуществляется в любой класс, кроме выпускного (по предпрофессиональным программам) при наличии свободных мест, а также при условии предъявления академической справки соответствующего образовательного учреждения и после проверки уровня подготовки поступающего. При отсутствии академической справки зачисление возможно с обязательной проверкой уровня способностей к обучению в МБУДОСК ДХШТ в соответствующем классе. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в академической справке, поступающему может быть предложено обучение на класс ниже.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ДРУГУЮ.

4.1. Имеющиеся у ребенка знания, умения и навыки, приобретенные им за пределами МБУДОСК ДХШ, а также наличие у него творческих и интеллектуальных способностей, а при необходимости и физических данных, могут позволить ему приступить к освоению предпрофессиональной образовательной программы.

4.2. Родители (лица их заменяющие) пишут на имя директора заявление о переводе обучающегося на другую образовательную программу (при наличии вакантных мест). Перевод осуществляется в соответствии с приказом директора.

5. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

5.1. Отчисление обучающихся из МБУДОСК ДХШ производится:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья, препятствующему продолжению учебы;
- в порядке перевода в другое учебное заведение;
- по инициативе МБУДОСК ДХШ;
- по окончании МБУДОСК ДХШ.

5.2. Отчисление обучающегося из МБУДОСК ДХШ производится приказом директора.

5.3. Отчисление обучающегося из МБУДОСК ДХШ по инициативе родителей (законных представителей) производится на основании заявления родителей (законных представителей) с указанием причины отчисления.

5.4. Отчисление из МБУДОСК ДХШ по инициативе МБУДОСК ДХШ производится на основании решения Педагогического совета МБУДОСК ДХШ:

- обучающихся, не посещающих МБУДОСК ДХШ без уважительной причины;
- обучающихся, не аттестованных по двум и более предметам учебного плана текущего года;
- обучающихся, не явившихся на регистрацию 1 сентября и не посетивших ни одного учебного занятия в течение 2-х недель с начала учебного года (предварительно не предупредивших об опоздании).

5.5. Обучающимся, отчисленным из МБУДОСК ДХШ, на основании заявления родителей (законных представителей) выдается справка, отражающая индивидуальный план обучающегося, объем и содержание полученного образования.

5.6. Обучающийся, отчисленный из школы, имеет право на восстановление в МБУДОСК ДХШ при наличии вакантных мест.

6. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

6.1. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора о восстановлении обучающегося в соответствующий класс, из которого он был отчислен.

6.2. Обучающийся выполняет задания по программе, соответствующие классу, в который восстанавливается обучающийся.

6.3. Директор издает приказ о зачислении обучающегося.