

Утверждаю  
 Директор МБУДОСК ДХШ  
 О.Ю. Коломеец  
 Приказ от 06.07.2018 № 32-о/д



## ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ МБУДОСК ДХШ на 2018-2021 года

№п.п.	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Совершенствование организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность МБУДОСК ДХШ –далее учреждение		
1.1.	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении	до 06.07.2018	Коломеец О.Ю. – директор, Баканова Е.В. - зам.директора по АХР Юханова А.В.-зам. директора по руководству филиалом.
1.2.	Разработка и принятие локальных правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении: - Положение об антикоррупционной политике; - Кодекс этики и служебного поведения; - Положение о порядке уведомления работодателя о конфликте интересов; - Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - Положение об оценке коррупционных исков.	до 01.12.2018	Коломеец О.Ю. – директор Баканова Е.В. - зам.директора по АХР Юханова А.В.- зам. директора по руководству филиалом.

1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции для вновь трудоустроенных работников	Постоянно по мере необходимости	А.В. Вережак - специалист по кадрам
1.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фатам проявления коррупции	Постоянно	Коломеец О.Ю. - директор
1.5.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 30 апреля ежегодно	Коломеец О.Ю. - директор
1.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам	до 1 марта ежегодно	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
1.7.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	До 15 октября 2019 года	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
1.8.	Подготовка карты коррупционных рисков Учреждения	До 10 октября 2019 года	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
1.9.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
1.10.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Ежеквартально	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
1.11.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	Ежеквартально	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР

1.12.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежегодно к 1 декабря	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
2.	Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения		
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	В течение 5 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР Вережак А.В. – специалист по кадрам
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Ежеквартально / при приеме на работу	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР Вережак А.В. – специалист по кадрам
2.3.	Разработка методических рекомендаций и иных информационных материалов для работников по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	До 1 января 2021 года	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР

2.4.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Постоянно по мере обновления информации/ при приеме на работу	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
2.5.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
2.6.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
2.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
3.	Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции		
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о	Постоянно	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР Вережак А.В.-специалист по кадрам, ответственный за ведение официального сайта

	принятых правовых актах по вопросам коррупции)		
3.3.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения	До февраля 2019 года	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
3.4.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в социальных сетях, на информационных стендах)	Постоянно	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
3.5.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»)	Постоянно по мере обновления информации	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
3.6.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	По мере поступления обращений граждан	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
4.	Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Коломеец О.Ю. - директор

4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР
4.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку использования имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования имущества	Постоянно	Баканова Е.В. – зам. директора по АХР